

郑州科技学院办公室文件

郑科院办〔2023〕4号

郑州科技学院办公室 关于2023年劳动节放假安排的通知

全校各单位：

根据上级通知精神，结合学校实际，现将2023年劳动节放假安排通知如下：

一、放假时间

4月29日（星期六）至5月3日（星期三）放假调休，共5天；4月23日（星期日）、5月6日（星期六）正常上班上课。

二、课程安排

4月23日（星期日）按照课表安排上课；5月6日（星期六）调上5月3日（星期三）的课程。

三、工作要求

假日期间，各单位要加强对师生的安全教育管理，妥善安排值班值守、安全保卫、疫情防控等工作，遇有重大突发情况，要按规定及时报告并妥善处置，确保全校师生平安祥

和度过节日假期。

请各教学单位于4月27日（星期四）12:00前，将本单位假期值班表（单位领导签字，加盖单位公章）报送至校长办公室。

2023年4月20日